

Algemene voorwaarden van Divine Ayurveda

Deze algemene voorwaarden bestaat uit drie verschillende onderdelen:

1. Algemene voorwaarden praktijk
2. Algemene voorwaarden korte cursussen (bij- en nascholingen)
3. Algemene voorwaarden modules

Algemene voorwaarden praktijk

Begrippen

- Zorgaanbieder : Divine Ayurveda
- Beroepsvereniging : VBAG ingeschreven in het KvK onder nummer 40103470 en gevestigd op Berg 65C / 5671 CB Nuenen.
- Koepel: RBCZ ingeschreven in het KvK onder nummer 818435227 en bereikbaar op nummer 0165 – 564 652. RBCZ is een overkoepelende organisatie die beroepsbeoefenaren binnen de complementaire zorg certificeert en registreert.
- Klacht- en tuchtrecht : Het tuchtrecht is rechtspraak waarbij het tuchtcollege beoordeelt of een arts of andere hulpverlener volgens de voor hem geldende professionele standaard heeft gewerkt. Het tuchtrecht is bedoeld om de kwaliteit van de beroepsuitoefening te bevorderen en bewaken.
- Klachtenfunctionaris Quasir is het tussenstation tussen het klacht- en tuchtrecht van VBAG en de geschillencommissie.
- De geschillencommissie voorziet in beslechting van geschillen wanneer cliënten en zorgaanbieders er, ondanks de inzet van een onafhankelijke klachtenfunctionaris, niet uitkomen om een klacht op te lossen. Sinds 1 januari 2017 geldt de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz). Artikel 18 van deze wet beschrijft de verplichting tot aansluiting bij een erkende geschillencommissie voor alle zorgaanbieders in Nederland.
- WGBO : In de WGBO staan de rechten en plichten van mensen die zorg krijgen.
- Cliënt: Een natuurlijke persoon die zorg afneemt.
- Behandeling: de door Divine Ayurveda aangeboden dienst na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van cliënt welke binnen het opleidingsgebied liggen van Divine Ayurveda.

Toepasselijkheid en totstandkoming van de overeenkomst

- Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten inzake door Divine Ayurveda uit te voeren opdrachten.
- De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de overeenkomst, dan wel bedingen afwijkend van deze algemene voorwaarden zijn voor Divine Ayurveda slechts bindend indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Zorgaanbieder

- Divine Ayurveda is lid van de VBAG Deze vereniging is aangesloten bij de RBCZ. Informatie over VBAG en over de RBCZ kunt u vinden op de website van Divine Ayurveda en op de website van VBAG & RBCZ.

- De zorgverlener handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de VBAG.

Behandeling

- De behandeling begint met een eerste consult.

Tijdens dit consult wordt een behandelplan samen met u opgesteld. Dit behandelplan zal worden opgenomen in uw dossier. Een behandeltraject kan bestaan uit adviezen op het gebied van voeding en leefstijl, inzetten van supplementen en hands-on behandelingen.

Tijdens ieder vervolg consult vindt evaluatie plaats. Indien nodig kan de zorgverlener in overleg met u het behandelplan aanpassen. Deze ontwikkelingen worden opgenomen in uw dossier.

- De sessies duren 30/60/90 minuten en vinden met een zekere regelmaat plaats, zodat er een doorgaand proces kan ontstaan.

- U kunt zonder verwijzing van een arts of specialist bij de zorgverlener terecht. Echter indien aanvullende informatie is vereist, zal de zorgverlener contact opnemen met uw huisarts, ARBO-arts of andere specialist. Dit gaat altijd in samenspraak en overleg met u en u ondertekent in de behandelovereenkomst voor deze overdracht. Wanneer andersoortige behandeling gewenst is, zal de zorgverlener u doorverwijzen naar een andere zorginstelling of specialist.

- Op het moment dat de zorgverlener ziek is, vindt er geen vervanging plaats. De behandeling gaat dan niet door en wordt naar een andere datum/tijd verplaatst.

- In geval van langdurige ziekte wordt in overleg met u vervanging geregeld, of wordt de behandeling stopgezet.

- De zorgverlener van Divine Ayurveda werkt als zelfstandige. Voor bedrijven wiens medewerkers gebruikmaken van het aanbod van Divine Ayurveda kan indien nodig een modelovereenkomst worden gesloten voor het bieden van individuele begeleiding, aanbieden van workshops of verzorgen van trainingen.

Betaling

- De kosten per therapiesessie bedragen € 95,00 per uur en € 125,00 voor 1,5 uur. Voor een overzicht van de meest recente tarieven kijk op www.divine-ayurveda.com (of in de wachtruimte van de praktijk).

- De factuur betaalt u per IBAN overschrijving met een in Nederland gangbaar en geaccepteerd betaalmiddel. De factuur krijgt u binnen een week via de e-mail. Deze factuur kunt u tevens gebruiken voor het (mogelijk) declareren van de kosten bij uw ziektekostenverzekering.

- Betalingen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan. Bij niet tijdige betaling kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven dan zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen altijd aan u worden doorberekend.
- Divine Ayurveda is opgenomen in het AGB register, wat maakt dat de behandeling (mogelijk / gedeeltelijk) vergoed kan worden vanuit het aanvullende pakket van de zorgverzekeraars. U dient zelf vooraf te informeren wat uw vergoedingsmogelijkheden zijn. Belangrijk daarbij is om te weten dat de zorgverlener lid is van de beroepsvereniging VBAG en is aangesloten bij de RBCZ en voldoet aan de eisen die gesteld worden op het gebied van Medische Basiskennis. Meer informatie vindt u op de website van Divine Ayurveda.

Annulering

- Natuurlijk kan het voorkomen dat u ziek wordt of dat een gemaakte afspraak om andere redenen niet nagekomen kan worden. U dient dit minimaal 24 uur van tevoren door te geven. Bij niet tijdige annulering wordt € 45,00 in rekening gebracht, dit geldt ook voor de eerste afspraak. De kosten van deze annulering kunt u niet declareren bij uw zorgverzekeraar.
- Annulering geeft u per voorkeur via whatsapp of e-mail (secretariaat@divine-ayurveda.com) door, waarbij de datum van het ontvangst bindend is.

Dossiervoering

- De zorgverlener is wettelijk verplicht tot dossiervoering. Alle sessies worden door de zorgverlener reproduceerbaar gerapporteerd. U heeft het recht te allen tijde deze rapportages en evaluatieverslagen op te vragen en in te zien. Het dossier blijft eigendom van de zorgverlener, 20 jaar na afronding van het proces van uw behandeling of het laatste contactmoment wordt het dossier vernietigd.
- De zorgverlener heeft een geheimhoudingsplicht en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met uw dossier. Informatie wordt alléén met uw toestemming opgevraagd en/of verstrekt aan andere hulpverleners, familie, werkgever of andere betrokkenen.
- Zaken als het recht op informatie, omgang in het kader van privacy en toestemming voor de behandeling, zijn vastgelegd in de wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) en de richtlijnen van RBCZ en VBAG. Deze is / zijn op te vragen bij de zorgverlener.

Klachtenregeling

- In geval van klachten is het eerste doel om uw onvrede eerst met de zorgverlener te bespreken en te kijken of u er samen uit kunt komen. Klachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk (info@divine-ayurveda.com) worden ingediend. Na ontvangst wordt de klacht zo snel mogelijk, binnen 2 weken, met u besproken en gekeken naar oplossingen of verdere stappen. Mocht dit om welke reden dan ook niet mogelijk zijn, dan wordt u hierover geïnformeerd door Divine Ayurveda. Na afhandelen van de klachtenprocedure ontvangt u een schriftelijke bevestiging van de uitkomst van de procedure. Alles zal schriftelijk worden vastgelegd. Er zal zorgvuldig worden omgegaan met de verkregen informatie.
- Lukt het niet er samen uit te komen, dan kunt u zich beroepen op de onafhankelijke klachtenprocedure van Quasir (E-mail: bemiddeling@quasir.nl) of telefonisch: 06 4844 5538) dan wel de geschilleninstantie. De procedure is te vinden op de website van VBAG en via deze [LINK](#). Divien Ayurveda voldoet hiermee aan de eisen van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

- Wanneer u een klacht indient via het VBAB (klachtenfunctionaris Quasir van VBAG) of de geschillencommissie, informeert u de zorgverlener te allen tijde vooraf.

Aansprakelijkheid

- U bent zelf verantwoordelijk voor het geven, gevraagd of ongevraagd, van de juiste informatie tijdens het behandelingstraject. U bent verantwoordelijk voor uw eigen proces. Dit betekent dat als u vindt dat de behandeling niet helpt, u iets niet begrijpt of het ergens niet mee eens bent, u dit zelf aangeeft. Dit geldt ook voor eventuele wijzigingen ten aanzien van het medicijngebruik, gezondheid, zorgverzekering, huisarts, NAW gegevens et cetera.
- Divine Ayurveda is niet aansprakelijk voor materiële schade die u geleden heeft door het bezoeken van de praktijk. Dit geldt tevens voor zoekgeraakte spullen of beschadiging van uw materialen, tijdens of na een bezoek aan Divine Ayurveda.
- Divine Ayurveda heeft een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze aansprakelijkheidsverzekering beschermt Divine Ayurveda tegen de financiële gevolgen van fouten die gemaakt zijn of schade die zijn veroorzaakt tijdens de uitoefening van het beroep en in de praktijk. Indien de zorgverlener aansprakelijk wordt bevonden voor geleden schade gelden de voorwaarden van de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de verzekeraar. Divine Ayurveda is eveneens in het bezit van een rechtsbijstandverzekering welke is afgesloten bij Balens, die dekkend is voor de WKKGZ.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De meldcode is een code waarin staat hoe een zorgverlener moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Iedere zorgverlener met een beroepsgeheim heeft op basis van de wet op jeugdzorg het recht om vermoedens van kindermishandeling te melden. Het meldrecht omvat het recht om op verzoek van het Meldpunt Kindermishandeling informatie te verstrekken over de ouders en/of het kind, zo nodig zonder toestemming van het kind en/of ouder.

AVG

- Divine Ayurveda houdt persoonsgegevens bij van cliënten en is op basis daarvan onderhevig aan de AVG. Meer informatie daarover (zoals de privacyverklaring) kunt u lezen op de website van Divine Ayurveda.

Toepasselijk recht

- Op de rechtsverhouding tussen zorgverlener en cliënten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen ter zake of in verband met die rechtsverhouding kunnen, naast de op grond van de wet bevoegde rechter, worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.

Algemene voorwaarden korte cursussen (bij- en nascholingen)

1. Via de website www.divine-ayurveda.com kun je je inschrijven en betalen voor onze cursussen.
2. Via de betaalbutton op de website, betaal je het volledige bedrag van de cursus en ben je van een plaats verzekerd.
3. Bij tussentijdse beëindiging wordt er geen geld gerestitueerd.

4. Tot 4 weken voor aanvang kan je de cursus kosteloos annuleren of wijzigen. Bij annulering wordt het bedrag zo snel mogelijk teruggestort, minus € 35,00 administratiekosten. - Tot 1 week voor aanvang van de cursus is 50% van het cursusgeld verschuldigd.* - Bij annulering binnen een week voor aanvang van de cursus is de deelnemer 100% van het cursusgeld verschuldigd.
 5. Annulering van de cursus kan alleen schriftelijk of per email. En is geannuleerd als je een bevestiging hebt ontvangen van Divine Ayurveda.
 6. In overleg kan je tot 2 weken voor aanvang de cursus kosteloos wijzigen naar een andere datum; indien plaats beschikbaar. De cursus kan dan niet meer kosteloos geannuleerd worden.
 7. Bij onvoldoende deelname behoudt Divine Ayurveda zich het recht voor de cursus te annuleren. Zij informeert deelnemers hierover uiterlijk 2 weken voor aanvang van de cursus.
 8. Bij annulering van de cursus door Divine Ayurveda wordt het reeds betaalde cursusgeld volledig en zo spoedig mogelijk gerestitueerd.
 9. Voor deelnemers (consumenten) geldt een bedenktijd van 14 dagen.
 10. In geval van een overmacht situatie aan de zijde van de deelnemer, zoals bijvoorbeeld een ongeval of plotselinge ziekte, waardoor de deelnemer niet in staat is op de geplande cursus te verschijnen, zal Divine Ayurveda aan de hand van de specifieke omstandigheden per geval beoordelen of gedeeltelijke restitutie van het cursusgeld kan plaatsvinden. In dit soort uitzonderlijke gevallen bieden wij 50% restitutie.*
- *In geval van restitutie is de deelnemer altijd €35,00 administratiekosten verschuldigd
11. Alle content, zowel schriftelijk als gesproken, die tijdens de opleidingen en cursussen van Divine Ayurveda worden aangeboden zijn auteursrechtelijk beschermt en vallen onder intellectueel eigendom van Divine Ayurveda. Deze content mag niet gebruikt of gekopieerd worden zonder schriftelijke toestemming van Divine Ayurveda.

Algemene voorwaarden modules*

*onder modules vallen:

- De Jaaropleiding Voeding- en Leefstijl
- Healing the Dhatus
- Ayurvedische Psychologie

1. Via de website www.divine-ayurveda.com kun je je aanmelden voor de modules.

2. Bepaalde voorkennis van Ayurveda is van belang voor het volgen van de jaaropleiding. Na telefonisch of schriftelijk contact kan hierover uitsluitel worden gegeven of jouw kennis voldoende aansluit.

3. Nadat je een schriftelijke bevestiging hebt ontvangen van Divine Ayurveda voor deelname aan de jaaropleiding, ontvang je ook de factuur met € 100,00 inschrijfgeld. Je aanmelding is definitief na betaling van deze factuur. Het inschrijfgeld wordt in mindering gebracht op het totaal bedrag voor de module en het inschrijfgeld is niet restitueerbaar.

4. Twee maanden voor aanvang van de module wordt een factuur verstuurd voor het resterende bedrag (- € 100,00 inschrijfgeld).

5. Bij tussentijdse beëindiging wordt er geen geld gerestitueerd.

6. Annuleringsvoorwaarden:

- Tot 6 weken voor aanvang kun je de jaaropleiding kosteloos annuleren.*
- Tot 1 maand voor aanvang van de cursus is 25% van het cursusgeld verschuldigd.*
- Tot 2 weken voor aanvang van de cursus is 50% van het cursusgeld verschuldigd.*
- Bij annulering binnen twee weken voor aanvang van de cursus is de deelnemer 100% van het cursusgeld verschuldigd.

7. Annulering van de opleiding kan alleen schriftelijk of per email. En is geannuleerd als je een bevestiging hebt ontvangen van Divine Ayurveda.

8. Voor deelnemers (consumenten) geldt een bedenktijd van 14 dagen.

9. Bij onvoldoende deelname behoudt Divine Ayurveda zich het recht voor de module te annuleren. Zij informeert deelnemers hierover uiterlijk 6 weken voor de aanvangsdatum.

10. Bij annulering van de module door Divine Ayurveda wordt het reeds betaalde cursusgeld volledig en zo spoedig mogelijk gerestitueerd.

11. In geval van een overmacht situatie aan de zijde van de deelnemer, zoals bijvoorbeeld een ongeval of plotselinge ziekte, waardoor de deelnemer niet in staat is geheel of gedeeltelijk de jaaropleiding te volgen, zal Divine Ayurveda aan de hand van de specifieke omstandigheden per geval beoordelen of gedeeltelijke restitutie van het cursusgeld kan plaatsvinden. In dit soort uitzonderlijke gevallen bieden wij 50% restitutie op de nog uitstaande lesperiode.*

12. Alle content, zowel schriftelijk als gesproken, die tijdens de opleidingen en cursussen van Divine Ayurveda worden aangeboden zijn auteursrechtelijk beschermt en vallen onder intellectueel eigendom van Divine Ayurveda. Deze content mag niet gebruikt of gekopieerd worden zonder schriftelijke toestemming van Divine Ayurveda.

*In geval van restitutie is de deelnemer €50,00 administratiekosten verschuldigd.